



# Jens Andresen

## Kontakt:

+45 2971 4450

mail@jensandresen.dk

Slotsbakken 18, 6300 Gråsten

**Fødselsdato:** 10/02/1972

**Privat:** Gift med Lone Andresen (leder af PPR, Sønderborg)

**Link:** www.jensandresen.dk

## KOMPETENCER

### Ledelse af medarbejdere:

- Medarbejder udvikling
- Etablering af team og fastsættelse af mål
- Kommunikation og inddragelse af team

### Strategi og ledelse:

- Forretningsplaner
- Køb, salg, udskillelse etc.
- Supportere udarbejdelse af strategi

### Understøttelse af forretning:

- Økonomisk sparringspartner
- Projektstyring og -opfølgning
- Procesforbedringer på tværs af organisation

## UDDANNELSE

September 1997 - Juli 2001

Copenhagen Business School

| København

Cand. Merc. Aud.

September 1991 - Juni 1994

Aarhus BSS | Århus

HA Almen

## RESUMÉ

Moden leder med stor erfaring i operationelle og strategiske roller herunder udvikling af teams med fokus på gode resultater.

International erfaring med lederstillinger i USA og Tyskland og ivrig efter at bidrage til dit team. Foretrækker komplekse udfordringer, som kræver analytiske evner og en beslutsomhed.

## ERFARING

*August 2020 - nuværende*

**MacArtney A/S** | Esbjerg, Global Finance Director

### Ansvarsområder:

- Koncernrapportering og controlling.
- Månedlig ledelsesrapportering og årligt koncernregnskab
- Sikre global compliance med et team på 8 økonomiassistenter og controllere

### Resultater:

- Implementering af Nordea cash pool,
- Opdateret controlling scope samt strømlinet proces for månedsafslutning
- Styrelse af transferpricing dokumentation

*Oktober 2018 - Juni 2020*

**Svanehøj Group A/S** | Aalborg, CFO

### Ansvarsområder:

- Koncernøkonomi og IT inklusive forretningsunderstøttelse
- Håndtering af interne og eksterne interessenter (bank forsikring, revision, etc.)
- Medlem af direktion med CEO samt tæt samarbejde med bestyrelsen

### Resultater:

- Ansvarlig for udskillelsen fra Wartsila (tidligere ejer), hvilket bl.a. indebærer etablering af ny IT-plattform
- Gennemførelse af arbejdskapital projekt, der nedbragte arbejdskapital væsentligt
- Etablering af ny rapporteringsstruktur og ledelsesrapport igennem Power BI

## SPROG

Dansk: Modersmål

Engelsk: C1



Højt niveau

Tysk: B1



Mellem niveau

*August 2016 - Juni 2018*

**Gram Equipment A/S** | Kolding, CFO

Ansvarsområder:

- *Koncernøkonomi, IT og shipping inklusive forretningsunderstøttelse*
- *Håndtering af interne og eksterne interessenter (bank forsikring, revision, etc.)*
- *Rapportering til CEO, medlem af ledelsen og deltagelse i bestyrelsesmøder*

Resultater:

- Supportere omstrukturering af operationelt setup
- Etablering af ny juridisk enhed i Kina
- Supportere salgsprocessen

*August 2012 - Juli 2016*

**SPX Flow Technology A/S**, | Kolding, Finance Director

Ansvarsområder:

- Ledelse af regnskabs-, controlling og masterdata team. I alt 9 medarbejdere
- Supporteret af et shared servicecenter i UK samt eksternt lønbureau
- Lokal ledelse i samarbejde med Operational Director

Resultater:

- Reetablering af en stærk økonomiafdeling
- Ingen SOX-afvigelser (Amerikansk ejerskab) samt pålidelig intern og eksternt rapportering
- Understøtte og delvist drive nødvendige besparelser

## TIDLIGERE ERFARING

*August 2011 - Juni 2012*

**Contiga Tinglev A/S** | Tinglev, CFO

*August 2004 - August 2011*

**Danfoss A/S** | Sønderborg/Baltimore (MD, US), Senior Finance Director

*Februar 2003 - Juli 2004*

**LEGO System A/S** | Billund, Financial controller

*August 2001 - Januar 2003*

**LINAK A/S** | Nordborg, Financial controller

*August 1997 - Juli 2001*

**KPMG** | Copenhagen, Audit manager

*Juli 1995 - August 1997*

**DFDS A/S** | Copenhagen, Finance trainee